

## VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 13

**OGGETTO: Ratifica Decreto del Presidente del 21.11.2022 – Conferimento incarico Direttore Sanitario.**

L'anno duemilaventidue addì 22 del mese di novembre alle ore 21.00, convocato dal Presidente, si è riunito nella sala delle riunioni dell'Ente il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
PALETTO Piero Giovanni	Presidente	X	
BELMONDO Mario	Vicepresidente	X	
DEMARCHI Roberta	Consigliere	X	
IMBREA Alina Petronela	Consigliere	X	
RASINO Marina	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Segretario Direttore Amministrativo Daniele Canavesio.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## **Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.13 del 22.11.2022**

**OGGETTO: Ratifica Decreto del Presidente del 21.11.2022 – Conferimento incarico Direttore Sanitario.**

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che con Deliberazione n. 02 del 28.03.2022 è stato rinnovato l'incarico di Direzione Sanitaria per il periodo 2022 - 2025 dott.sa Galli Simona nata a Torino il 23/06/1968, abilitata all'esercizio della professione di medico dal 15/07/1997 e iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi della provincia di Torino al numero 18089 del 01/07/1997, tramite incarico libero professionale;

- che la dott.sa Galli a seguito di vincita di procedura concorsuale presso Azienda Sanitaria ha comunicato con PEC del 02.10.2022 assunta al prot. 568 del 03.10.2022 le proprie dimissioni;

- che di conseguenza sono state attivate le procedure per individuare candidati per il conferimento dell'incarico;

- che in data 08.10.2022 è stato emanato avviso pubblico per la selezione del profilo, con pubblicazione all'albo Pretorio dell'Ente, del Comune di Pancalieri, delle ASL TO5, TO3, CN1, CN2, Città di Torino, degli ordini dei Medici Chirurghi di Torino e Cuneo e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;

- che alla scadenza per la presentazione delle domande fissata per le ore 17 del 25.10 non erano state presentate candidature;

- che nel frattempo è stata data la disponibilità a ricoprire l'incarico dal dott. Giovanni Durante, nato il 25.01.1956 a Stornarella FG, Medico Chirurgo in quiescenza iscritto all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Torino al n. 11128 del 27/01/1981, per un compenso orario di € 60,00 onnicomprensivi;

- che da indagine condotta presso le altre strutture del territorio è emerso che i compensi attribuiti ai Direttori Sanitari attualmente si attestano in una forbice di 50 – 80 €/ora;

- che essendo divenuta urgente la copertura dell'incarico e non essendo state individuate altre candidature da tenere in considerazione, il Presidente sentito anche il parere del Segretario Direttore ha ritenuto opportuno conferire l'incarico per anni 1, rimandando la ratifica della decisione alla prima riunione del Consiglio di Amministrazione;

Tutto ciò premesso, visti:

- Il Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 21.11.2022 *Conferimento incarico Direttore Sanitario a dott. Giovanni Durante*
- La bozza di contratto allegata alla presente
- Il curriculum vitae presentato dal dott. Giovanni Durante

Ritenuto di ratificare il citato Decreto e confermare il conferimento dell'incarico;

Preso atto che il Segretario dell'Ente ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile così come riportato in calce;

Ricordato che le Deliberazioni delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona sono immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 22 della L.R. n.12 del 02.08.2017;

Visto il D.Lgs 207/2001;

Vista la L.R. n. 12/2017;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Con voti unanimi espressi in forma palese

#### DELIBERA

- 1) Di ratificare il Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 21.11.2022 *Conferimento incarico Direttore Sanitario a dott. Giovanni Durante* e quindi di affidare l'incarico di Direzione Sanitaria per il periodo 21.11.2022 - 30.11.2023 al dott. Giovanni Durante, in premessa generalizzato, per un compenso onnicomprensivo di 60,00 €/ora per 6 ore settimanali;
- 2) Di autorizzare il Legale Rappresentante alla firma del contratto con il dott. Durante.

Il sottoscritto Daniele Canavesio, Segretario del Pensionato Regina Elena di Pancalieri, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento deliberativo sopra esteso relativo a: **Ratifica Decreto del Presidente del 21.11.2022 – Conferimento incarico Direttore Sanitario.**

Pancalieri, lì 22.11.2022

Il Segretario Direttore  
Daniele Canavesio



## ***R S A - Residenza Sanitaria Assistenziale***

### **CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE SANITARIO DELLA APSP PENSIONATO REGINA ELENA.**

L'anno duemilaventidue il giorno ventitre del mese di novembre presso la sede della APSP Pensionato Regina Elena, con sede in Via Pinerolo, 61 nel comune di Pancalieri;

TRA

La APSP, di seguito denominato Ente, con sede nel comune di Pancalieri in Via Pinerolo, 61, Codice Fiscale 85002310010 Partita IVA 05884040014, rappresentata dal Legale Rappresentante Piero Giovanni Paletto nato a Barge (CN) il 4 marzo 1957 e residente in Vicolo Piazza 14 a Pancalieri in virtù della deliberazione numero 04 del 12 luglio 2021 immediatamente esecutiva

E

Il Dott. DURANTE Giovanni, nato a Stornarella (FG) il 25 gennaio 1956 e residente a Cantalupa in Via Tre Denti n. 7 Codice Fiscale DRNGNN56A25I963E

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Premesso che:

- l'ente ha necessità di conferire incarico di Direttore Sanitario, come dettagliato nella Deliberazione n. 13 del 22.11.2022;
- il Dott. DURANTE Giovanni si è reso disponibile a ricoprire l'incarico tramite stipula di convenzione;
- tale convenzione ha carattere libero professionale, con esclusione di ogni rapporto di impiego tra l'Ente e il Direttore Sanitario e ogni conseguente trattamento previdenziale ed assicurativo;
- si rende necessario ulteriormente determinare le modalità, la durata dell'accordo ed i diritti/doveri scaturenti dall'espletamento di tale servizio;
- in sede di attivazione del servizio oggetto della convenzione l'impiego settimanale ha una durata di 6 ore ma può variare dalle 5 alle 9 ore settimanali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e/o dalle necessità specifiche dell'Ente;
- il Direttore Sanitario dovrà attenersi alle disposizioni previste dal presente atto e da tutte quelle norme vigenti per la corretta organizzazione del servizio e per garantire efficienti modalità di svolgimento dello stesso;
- l'Ente si riserva la facoltà di apportare modifiche, di ridurre e/o ampliare le ore, di rescindere la convenzione qualora addivenisse ad una diversa organizzazione o distribuzione del servizio più confacente alle proprie esigenze;
- ove, in seguito a quanto sopra, si rendesse altresì necessario rideterminare i costi in più o in meno, si procederà di comune accordo alla ridefinizione del nuovo computo sulla base del prezzo orario di

## ***R S A - Residenza Sanitaria Assistenziale***

aggiudicazione, senza riconoscimento di ulteriori oneri.

### **ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO E PRESTAZIONI**

Il Direttore Sanitario esplicherà la propria attività professionale, secondo le regole deontologiche della professione, presso i reparti R.S.A. ed R.A. di questo Ente, sito nel Comune di Pancalieri in Via Pinerolo, 61.

Ai sensi della DGR in vigore il Direttore Sanitario dovrà esplicitare i seguenti compiti:

- è responsabile dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria della struttura, affinché la medesima si espliciti in modo corretto ed adeguato alle necessità degli ospiti;
- è responsabile degli aspetti igienico-sanitari della struttura, della completezza della cartella sanitaria, della supervisione sulla salute psico-fisica degli ospiti;
- è responsabile della verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature e attrezzature di ambito sanitario;
- è responsabile della verifica del regolare approvvigionamento dei farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli ospiti, nonché della regolare tenuta delle relative registrazioni;
- è responsabile del raccordo e dell'armonizzazione degli interventi erogati dalle diverse componenti sanitarie, socio-sanitarie all'interno dell'équipe multidisciplinari interne;
- è supervisore del coordinamento dell'assistenza medica e specialistica effettuata all'interno della struttura, comprensiva della certificazione delle ore di servizio prestate mensilmente dal Medico di Struttura;
- è Referente Sanitario per la prevenzione e controllo delle ICA (Infezioni Correlate all'Assistenza) e specificatamente per COVID 19 come previsto dal rapporto ISS COVID-19 n.4/2020;
- ha il compito di redigere, verificare e supervisionare la corretta attuazione dei protocolli contro l'infezione da COVID-19 attuati dalla Struttura, facendo riferimento al Direttore di Struttura e all'équipe multidisciplinare della Struttura, mantenendo stretto contatto con le autorità sanitarie locali;
- è responsabile della verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese da parte dei Medici di Medicina Generale, ai sensi delle vigenti normative;
- è responsabile del coordinamento dell'équipe per quanto attiene la valutazione dell'anziano al momento dell'inserimento in struttura e durante la permanenza;
- è responsabile del collegamento della struttura con le U.V.G.;
- è responsabile dell'équipe multiprofessionale per quanto riguarda l'elaborazione, l'attuazione e il monitoraggio del P.A.I.;
- è responsabile del raccordo con le Aziende Sanitarie Regionali e con le relative strutture afferenti alla rete del percorso di Continuità Assistenziale di cui alla D.G.R. n. 72-14420 del 20/12/2004;

Gli Ospiti presenti nella struttura sono adulti e/o anziani auto sufficienti e non autosufficienti per i quali sono necessarie le cure e prestazioni assistenziali e sanitarie tipiche della R.S.A ed R.A.

## ***R S A - Residenza Sanitaria Assistenziale***

L'Ente si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche al presente disciplinare qualora addivenisse ad una diversa organizzazione che dovesse richiedere una distribuzione del servizio richiesto confacente alle proprie esigenze operative.

### **ART. 2 – CONTROLLI**

Il Segretario Direttore della Struttura potrà effettuare accertamenti, verifiche e controlli in qualsiasi momento circa le modalità operative e in merito alla qualità del servizio prestato.

### **ART. 3 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Ove venissero riscontrati gravi difetti nell'esecuzione del servizio in argomento o nei risultati raggiunti si provvederà a contestare per iscritto le inadempienze in sede delle verifiche e controlli previsti dal precedente art. 2.

Dopo due contestazioni scritte l'Ente avrà la facoltà di rescindere la convenzione, senza alcun preavviso e senza ulteriori formalità, ma semplicemente con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno da trasmettersi nel termine di 15 giorni successivi alla data dell'evento.

Al fine di consentire un'analisi obiettiva ed allo scopo di favorire eventuali azioni di arbitrato nelle forme previste dalla vigente normativa ed a garanzia dell'utenza, la procedura di risoluzione del rapporto dovrà essere preceduta da un confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso secondo le seguenti modalità: incontro tra il legale rappresentante o il Segretario Direttore dell'Ente e il Direttore Sanitario o un suo delegato.

### **ART. 4 – DURATA DEL SERVIZIO**

La presente convenzione avrà durata dal 21/11/2022 al 30/11/2023.

L'Ente si riserva la facoltà ed il diritto di prorogarla, ove ne ricorrano i presupposti di legge, ed il Direttore Sanitario dovrà effettuare il servizio senza pretendere condizioni diverse da quelle pattuite in sede di aggiudicazione.

E' data la facoltà delle parti di rescindere la convenzione prima della data di scadenza con preavviso di almeno 60 giorni da notificarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC.

### **ART. 5 – COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso orario per le prestazioni di cui alla presente convenzione è fissato in € 60,00 orarie onnicomprensive. Le parti si danno atto che non sarà riconosciuto alcun rimborso spese sia per i chilometri percorsi che per ulteriori spese di trasferta.

Le parti si danno atto che l'incarico prevede la presenza del Direttore Sanitario in struttura per almeno due volte alla settimana e per un massimo di tre ore cadauna. Inoltre il Direttore sanitario dovrà organizzare la propria presenza in concomitanza degli orari di servizio delle Infermiere (mattino 10,30 - 13,00 / pomeriggio 17.00 - 20,00) con esclusione del giovedì. Dovrà inoltre garantire la rintracciabilità telefonica.

Le parti danno atto e concordano che il compenso complessivo massimo per anno solare autorizzato è

## ***R S A - Residenza Sanitaria Assistenziale***

identificato in € 15.000 (quindicimila euro) onnicomprensivo. Eventuali variazioni in aumento dovranno essere preventivamente concordate ed autorizzate dal Consiglio di Amministrazione.

La fatturazione dovrà essere presentata mensilmente o trimestralmente ed il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico, come previsto dalla normativa.

### **ART. 6 – MODIFICA DELLE CONDIZIONI**

L'Ente si riserva nel corso dell'esecuzione del servizio di apportare, in accordo con il Direttore Sanitario, modifiche alle condizioni indicate nella presente convenzione relativamente alle modalità di svolgimento del servizio in conseguenza ad intervenute ed imprevedibili modifiche organizzative.

### **ART. 7 – RIFERIMENTO ALLE NORME DEL CODICE CIVILE.**

Per tutto quanto non previsto esplicitamente nel presente capitolato, l'appalto sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile.

### **ART. 8 – CONTROVERSIE**

Il Direttore Sanitario non potrà sospendere il servizio, né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Ente impartirà in ragione di eventuali controversie che potessero insorgere tra le parti.

### **ART. 9 – PRIVACY**

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679, le Parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati in relazione ad adempimenti connessi alla collaborazione.

### **ART. 10 – SUBAPPALTO**

E' assolutamente vietato il subappalto – in tutto o in parte – del servizio oggetto della presente convenzione e la cessione – in tutto o in parte – di esso ad altri soggetti.

### **ART. 11 – SPESE**

Tutte le spese occorrenti, preliminari e consequenziali alla stipulazione della convenzione, nessuna esclusa e senza alcun diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente sono a totale ed esclusivo carico del Direttore Sanitario.

### **ART. 12- CLAUSOLA RISOLUTORA**

La convenzione cesserà di produrre i suoi effetti e l'Ente sarà conseguentemente liberato di ogni sua obbligazione nei confronti del Direttore Sanitario qualora a causa del mutamento della normativa vigente



## ***R S A - Residenza Sanitaria Assistenziale***

---

venga affidata ad altro soggetto istituzionale l'erogazione del servizio svolto dall'ente.

L'Ente si riserva la facoltà di subentrare nel servizio in qualunque momento, senza che per questo il Direttore Sanitario possa avanzare diritti, pretese, richieste di indennizzo di sorta comunque denominati.

### **ART. 13 – REGISTRAZIONE**

Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a completo ed escluso carico della parte che avrà richiesto la registrazione.

Tutte le spese di bolli, fiscali, etc sono a totale carico del Direttore Sanitario.

**Letto, confermato e sottoscritto a Pancalieri il 23.11.2022.**

**Per l'Ente**

**Il Direttore Sanitario**

Letto, confermato e sottoscritto  
in originale firmata

Il Presidente  
f.to PALETTO Piero Giovanni

Il Vicepresidente  
f.to BELMONDO Mario

I Consiglieri  
f.to DEMARCHI Roberta  
f.to IMBREA Alina Petronela  
f.to RASINO Marina

Il Segretario  
f.to CANAVESIO Daniele

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito internet di questo Ente per 10 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna

Pancalieri, lì 24.11.2022

Il Segretario Direttore  
Daniele Canavesio

---

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Pancalieri, lì 24.11.2022

Il Segretario Direttore  
Daniele Canavesio

---

---

Immediatamente esecutiva i sensi della L.R. 12/2017 art. 22 c.1.

Il Segretario Direttore  
Daniele Canavesio